



GGD Amsterdam

Inspectierapport
Kinderdagverblijf Telraam B.V.
(Buitenschoolse opvang)
jaarlijks onderzoek

Toezichthouder: GGD Amsterdam, Mw. drs. M. Eschgfäller
Opdrachtgever: Stadsdeel Oost
Datum: 18 april 2013

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Algemene gegevens Kindercentrum.....	4
Algemene gegevens toezicht.....	5
Overzicht bevindingen toezichthouder per inspectiedomein.....	6
Uitwerking beoordeling toezichthouder per inspectie-item	8
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	Fout!

Bladwijzer niet gedefinieerd.

Inleiding

Waarom toezicht?

De rijksoverheid stelt aan kindercentra, gastouderbureaus, gastouders en peuterspeelzalen kwaliteitseisen op onder andere het gebied van: personeel, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, groepsgrootte, beroepskracht-kind-ratio, pedagogisch beleid en pedagogische praktijk, ouderinspraak, klachten, voorschoolse educatie en aan de zorgplicht en taken van het gastouderbureau. Jonge kinderen zijn kwetsbaar. De kwaliteit van de eerste jaren van een kind heeft grote invloed op zijn latere ontwikkeling. Het aanbieden van verantwoorde kinderopvang in een gezonde en veilige omgeving is daarom belangrijk.

Wie is waarvoor verantwoordelijk?

Het kindercentrum, de peuterspeelzaal of de gastouder is verantwoordelijk voor het leveren van kwalitatief goede kinderopvang. Het gastouderbureau is verantwoordelijk voor de beleidsmatige zaken die kwalitatief goede kinderopvang mogelijk maken. De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op die kwaliteit. In opdracht van de gemeente voert de GGD inspectieonderzoeken uit, waarbij zij beoordeelt of aan de gestelde eisen wordt voldaan. Zo nodig adviseert de GGD aan de gemeente om maatregelen te nemen.

Waarop is het toezicht gebaseerd?

Om de kwaliteit te kunnen beoordelen heeft de rijksoverheid onder meer regels in de 'Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen' (hierna: Wko), het 'Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen' (hierna: Besluit), 'het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie', en de 'Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen' (hierna: Regeling) geformuleerd. Om te kunnen beoordelen of aan deze regels wordt voldaan, werken alle toezichthouders in Nederland met dezelfde instrumenten, zoals vragenlijsten, om op een gestructureerde manier informatie te verzamelen tijdens een inspectiebezoek. Het toezicht door de GGD vindt risicogestuurd plaats. Dit houdt in dat minder toezicht gehouden wordt bij de kindercentra waar dat kan, en meer waar dat nodig is. Ieder gastouderbureau wordt jaarlijks geïnspecteerd; jaarlijks vindt bij een selectie van de gastouders toezicht plaats.

Wat is het doel van het inspectierapport?

De bevindingen van het inspectieonderzoek staan in dit inspectierapport. Het doel van dit rapport is:

1. Weergeven van het oordeel over het al dan niet voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen. Het kan gaan om de eisen die gesteld worden aan kindercentra, het gastouderbureau, de gastouder en de peuterspeelzaal om in het landelijk register opgenomen te worden dan wel om eisen die aan kindercentra, gastouderbureaus, gastouders en peuterspeelzalen gesteld worden die al in exploitatie zijn.
2. Aan de gemeente rapporteren in hoeverre het kindercentrum, het gastouderbureau, de gastouder en de peuterspeelzaal aan de kwaliteitseisen voldoet en een advies uitbrengen over eventuele vervolgstappen.
3. De ouders informeren over de mate waarin het kindercentrum, het gastouderbureau en de peuterspeelzaal aan de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang en de Wet klachtrecht cliënten zorgsector voldoet.

Leeswijzer

Dit inspectierapport geeft een overzicht van de getoetste eisen en geeft hierbij aan wat de toezichthouder heeft geconstateerd en wat zijn beoordeling is. In het "Overzicht bevindingen" staan de bevindingen van de toezichthouder heel kort per inspectiedomein samengevat en in "Het inspectieonderzoek" staan ze per inspectie-item uitgewerkt. Een toezichthouder oordeelt of er aan de gestelde voorwaarde is voldaan ("ja"), of dit niet het geval is ("nee"), of dat hij niet tot een oordeel kon komen ("niet beoordeeld"). Om de gemeente van de benodigde informatie te voorzien om te kunnen bepalen of en in welke mate gehandhaafd dient te worden geeft de toezichthouder, indien op een domein niet aan alle voorwaarden is voldaan, een beschrijving van de context van de voorwaarde(n) waaraan niet voldaan is.

Ook bevat het inspectierapport een beschouwing door de toezichthouder en het advies van de toezichthouder aan de gemeente met betrekking tot de handhaving. Daarnaast bevat het inspectierapport een aantal basisgegevens van het kindercentrum, het gastouderbureau of de peuterspeelzaal, de gemeente en de toezichthouder en, indien van toepassing, de zienswijze van de houder van het kindercentrum, het gastouderbureau of de peuterspeelzaal.

Algemene gegevens Kindercentrum

NAW-gegevens kindercentrum

Naam kindercentrum (locatie)	Kinderdagverblijf Telraam B.V.	OOTEL3
Adres	Linnaeusparkweg 12-14	
Postcode en plaats	1098 EA Amsterdam	
Telefoon	020 6940901	
Naam contactpersoon	de leidinggevende	
E-mail	info@kdvtelraam.nl	
Website	www.kdvtelraam.nl	
Kwaliteitssysteem	<input checked="" type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja, namelijk:	
Lid brancheorganisatie	<input type="checkbox"/> Nee <input checked="" type="checkbox"/> Ja, namelijk:	Brancheorganisatie kinderopvang

Opvanggegevens

Type opvang	Buitenschoolse opvang
Aantal groepen	1
Aantal beroepskrachten	Twee vaste beroepskrachten en een invalkracht.
Aantal kindplaatsen	10
Openingsdagen/ tijden	Op schooldagen: maandag, dinsdag en donderdag van 15:00 tot 18:30 uur. Op vrijdag van 11:45 tot 18:30 uur. Op schoolvrije dagen: maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8:00 tot 18:30 uur.

NAW-gegevens houder

Naam houder	Kinderdagverblijf Telraam B.V.
Adres	Linnaeusparkweg 12-14
Postcode en plaats	1098 EA Amsterdam
Telefoon	020 6940901
Naam contactpersoon	de leidinggevende
E-mail	info@kdvtelraam.nl
Website	www.kdvtelraam.nl

Registergegevens kindercentrum

Datum aanvraag registeropname		<input checked="" type="checkbox"/> n.v.t.
Gegevens aanvraag conform de praktijk	<input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja	<input checked="" type="checkbox"/> n.v.t.
Toelichting	-	
Datum opname landelijk register	1 januari 2010	<input type="checkbox"/> n.v.t.
Gegevens register conform de praktijk	<input type="checkbox"/> Nee <input checked="" type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> n.v.t.
Toelichting	-	

Algemene gegevens toezicht

Inspectiegegevens

Type inspectie	Aangekondigd	Niet aangekondigd
Onderzoek na aanvraag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Onderzoek na aanvangsdatum exploitatie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jaarlijks onderzoek	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> (op kernelementen)
Incidenteel onderzoek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Datum inspectieonderzoek	18 april 2013
Ontwerp inspectierapport verstuurd	16 mei 2013
Hoor en wederhoor	22 mei 2013
Zienswijze houder	-
Inspectierapport vastgesteld	28 mei 2013
Inspectierapport verstuurd	28 mei 2013

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Adres	Nieuwe Achtergracht 100 Postbus 2200
Postcode en plaats	1000 CE Amsterdam
Telefoon	020 555 55 75
E-mail	inspectie@ggd.amsterdam.nl
Website	www.gezond.amsterdam.nl

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	Stadsdeel Oost
Adres	Postbus 94801
Postcode en plaats	1090 GV Amsterdam
Telefoon	14020
E-mail	info@oost.amsterdam.nl
Website	www.oost.amsterdam.nl

Overzicht bevindingen toezichthouder per inspectiedomein

0. Kindercentrum in de zin van de Wet kinderopvang

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het starten van een kindercentrum dat bedrijfsmatig of anders dan om niet gedurende de opvang verzorging en opvoeding biedt aan kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint.

Beoordeling toezichthouder

Van de 3 voorwaarden van dit domein:

- is aan 3 voorwaarde(n) voldaan
- is aan 0 voorwaarde(n) niet voldaan
- is/zijn 0 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

1. Ouders

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het instellen van een oudercommissie, het reglement, de samenstelling en werkwijze van de oudercommissie, het adviesrecht van de oudercommissie en de informatieverstrekking aan ouders.

Beoordeling toezichthouder

Van de 20 voorwaarden van dit domein:

- is aan 0 voorwaarde(n) voldaan
- is aan 0 voorwaarde(n) niet voldaan
- is/zijn 20 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

2. Personeel

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor verklaringen omtrent het gedrag, passende beroepskwalificatie, de inzet van pedagogisch medewerkers in ontwikkeling en het gebruik van de Nederlandse taal.

Beoordeling toezichthouder

Van de 8 voorwaarden van dit domein:

- is aan 4 voorwaarden voldaan
- is aan 0 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 4 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

3. Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Verder gelden normen voor de inhoud en uitvoering van de risico-inventarisatie.

Beoordeling toezichthouder

Van de 23 voorwaarden van dit domein:

- is aan 0 voorwaarden voldaan
- is aan 0 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 23 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

4. Accommodatie en inrichting

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de accommodatie en inrichting van de binnenruimte en de buitenspeelruimte.

Beoordeling toezichthouder

Van de 10 voorwaarden van dit domein:

- is aan 0 voorwaarden voldaan
- is aan 0 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 10 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

5. Groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de groepsgrootte en de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en aantal kinderen (de beroepskracht-kind-ratio).

Beoordeling toezichthouder

Van de 9 voorwaarden van dit domein:

- is aan 7 voorwaarden voldaan
- is aan 0 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 2 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

6. Pedagogisch beleid en praktijk

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

Beoordeling toezichthouder

Van de 25 voorwaarden van dit domein:

- is aan 15 voorwaarden voldaan
- is aan 0 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 10 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

7. Klachten

De Wet klachtrecht cliënten zorgsector stelt eisen aan het kindercentrum. Het gaat hier om een klachtenregeling met waarborgen voor een onafhankelijke afhandeling en het vastleggen in een openbaar verslag. De Wet kinderopvang stelt eisen aan het treffen van een klachtenregeling voor oudercommissies.

Beoordeling toezichthouder

Van de 12 voorwaarden van dit domein:

- is aan 0 voorwaarden voldaan
- is aan 0 voorwaarden niet voldaan
- is/zijn 12 voorwaarde(n) niet beoordeeld.

Uitwerking beoordeling toezichthouder per inspectie-item

Domein 0. Kinderopvang in de zin van de Wet kinderopvang

0.1 Kinderopvang in de zin van de wet			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De opvang vindt bedrijfsmatig of anders dan om niet plaats. (art 1.1 lid 1 Wko; art 3 lid 1 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Gedurende de opvang wordt verzorging en opvoeding geboden. (art 1.1 lid 1 Wko; art 3 lid 1 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 De opvang is gericht op kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint. (art 1.1 lid 1 Wko; art 3 lid 1 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
De opvang valt binnen de gestelde definitie. Deze buitenschoolse opvang valt onder kinderopvang in de zin van de wet.			
Gebruikte bronnen			
inspectieonderzoek			

0.2 Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving ¹			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 Er loopt geen handhaving in het kader van de Wet kinderopvang tegen de onderneming(en) van de houder. (art 1.49 Wko; art 3 lid 3 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 De houder treft maatregelen om recidive van eerder geconstateerde tekortkomingen in zijn onderneming(en) te voorkomen. (art 1.49 Wko; art 3 lid 3 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
geen			
Gebruikte bronnen			
inspectieonderzoek			

¹ Conform art 3, lid 3 van de Beleidsregels werkwijze toezichthouder kan de toezichthouder alle relevante feiten betrekken bij het onderzoek waaronder het niveau van naleving van wet- en regelgeving van de desbetreffende houder bij andere locaties.

Domein 2: Personeel

2.1 Verklaring omtrent het gedrag			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 Personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag. ² (art 1.50 lid 3 Wko;)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 De verklaring omtrent het gedrag is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd. ^{7,3} (art 1.50 lid 3, 4 en 6 Wko;)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 De verklaring omtrent het gedrag is bij overleggen niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 3, 4 en 6 Wko;)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
De toezichthouder heeft op basis van een steekproef beoordeeld dat personen werkzaam bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. Deze steekproef is gehouden onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden.			
Gebruikte bronnen			
Afschriften van verklaringen omtrent het gedrag.			

2.2 Passende beroepskwalificatie			
Voorwaarde	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. ⁴ (art 1.50 lid 1 en 2 Wko; art 3 lid 1 en 3 Besluit; art 4 lid 1 Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
geen			
Gebruikte bronnen			
Overzicht van beroepskrachten, afschriften diploma's.			

² Deze verplichting geldt voor de houder, bestuurders, werknemers met een arbeidsovereenkomst (waaronder kantoorpersoneel), beroepskrachten in opleiding, stagiaires, uitzendkrachten en vrijwilligers (zoals in de Wet kinderopvang gedefinieerd). Het gaat hierbij om alle bestuurders, dus ook om leden van een stichtingsbestuur. Voor de bestuurder die deel uitmaakt van een rechtspersoon volstaat overlegging van de VOG voor rechtspersonen of van een VOG voor natuurlijke personen. Bij wisseling van bestuurders maar instandhouding van de rechtspersoon, dient de nieuwe bestuurder een VOG voor natuurlijke personen te overleggen.

³ Conform artikel 1.50 lid 6 van de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen dienen uitzendkrachten en stagiaires een verklaring omtrent het gedrag te overleggen de eerste keer dat zij de werkzaamheden op een kindercentrum aanvangen. De VOG mag op dat moment niet ouder zijn dan twee maanden. Voor uitzendkrachten is het uitzendbureau de instantie die de VOG verlangt. Voor stagiair(e)s kan dit zowel de onderwijsinstelling als de stageverlenende instantie zijn.

⁴ Voor personen die vanaf een moment vóór mei 1991 in dienst zijn bij huidige werkgever geldt een overgangsbepaling.

Domein 5: Groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio

5.1 Opvang in groepen			
Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 Ieder kind behoort bij een basisgroep. ⁵ (art 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 1 Besluit; art 6 lid 1 Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2a De basisgroep bestaat uit maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt. (art 1.50 lid 2 Wko; art 4 lid 1 en 3 en art 5 lid 1 Besluit; art 6 lid 1 Regeling) OF 2b De basisgroep bestaat uit maximaal 30 kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt. (art 1.50 lid 2 Wko; art 4 lid 1 en 3 en art 5 lid 1 Besluit; art 6 lid 2 Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Indien een kind in een andere basisgroep dan de vaste basisgroep wordt opgevangen, dan duurt dat niet langer dan de tussen houder en ouder schriftelijk overeengekomen periode. (art. 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 1 Besluit; art. 5 lid 13 Regeling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
De buitenschoolse opvang bestaat uit slechts één basisgroep met maximaal tien kinderen.			
Gebruikte bronnen			
Inspectieonderzoek, gesprek met de beroepskracht/assistent-leidinggevende en roosters van de maanden februari, maart en april 2013.			

⁵ Indien het kindercentrum daarvoor kiest, mogen de kinderen bij (spel)activiteiten de stamgroepsruimte verlaten.

5.2 Beroepskracht-kind-ratio

Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
<p>1 De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar; - 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar; - Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. (art 1.50 lid 2 Wko; art 4 lid 2 en 3 Besluit; art 6 lid 3 Regeling) <p>OF</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.^{6,7} (art 1.50 lid 2 Wko; art 4 lid 2 en 3 Besluit; art 6 lid 4 Regeling) 	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>2 Indien conform de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, dan is geregeld dat een andere volwassene binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. (art 1.50 lid 2 Wko; art 4 lid 2 en 3 Besluit; art 6 lid 8 Regeling)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<p>Toelichting toezichthouder</p> <p>Dagelijks worden op de groep maximaal tien kinderen opgevangen door één beroepskracht. Er zijn voldoende vaste beroepskrachten voor het aantal kinderen dat maximaal wordt opgevangen, er zijn geen vacatures. Bij ziekte, vakantie en verlof wordt er gebruikgemaakt van een vaste invalkracht of de leidinggevende wordt ingezet.</p> <p>Het komt niet voor dat een beroepskracht alleen in het kindercentrum aanwezig is, omdat de verticale groep van het kinderdagverblijf dezelfde eindtijd heeft als de buitenschoolse opvang, namelijk 18.30 uur.</p>			
<p>Gebruikte bronnen</p> <p>Inspectieonderzoek, gesprek met de beroepskracht/assistent-leidinggevende en roosters van de maanden februari, maart en april 2013.</p>			

⁶ Als bij (spel)activiteiten de kinderen de basisgroep verlaten, kan de beroepskracht-kind-ratio op kindercentrumniveau worden vastgesteld volgens dezelfde sleutel. De op locatie aanwezige beroepskrachten houden zich bezig met taken die direct met de kinderen te maken hebben.

⁷ Tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

5.3 Inzet beroepskrachten in afwijking van de beroepskracht-kind-ratio

Voorwaarden	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen, kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is. ⁸ (art 1.50 lid 2 Wko; art 4 lid 2 en 3 Besluit; art 6 lid 7 Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen, kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze. ⁹ (art 1.50 lid 2 Wko; art 4 lid 2 en 3 Besluit; art 6 lid 7 Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten. (art 1.50 lid 2 Wko; art 4 lid 2 en 3 Besluit; art 6 lid 7 Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. (art 1.50 lid 2 Wko; art 4 lid 2 en 3 Besluit; art 6 lid 7 Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet, is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig. (art 1.50 lid 2 Wko; art 4 lid 2 en 3 Besluit; art 6 lid 7 Regeling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
<p>Op schooldagen werkt een beroepskracht van 14.30 tot 18.30 uur en neemt geen pauze. Op schoolvrije dagen werken de beroepskrachten van 8.00 tot 17.30 uur of van 9.00 tot 18.30 uur en pauzeren 45 minuten tussen 12.30 en 14.00 uur. Hiermee voldoet de inzet van beroepskrachten bij afwijking van de beroepskracht-kind-ratio.</p> <p>Met maximaal tien kinderen en altijd één beroepskracht die aanwezig is, is er dus nooit sprake van een afwijking.</p>			
Gebruikte bronnen			
Inspectieonderzoek en gesprek met de beroepskracht/assistent-leidinggevende.			

⁸ Schooldagen: voor en na de dagelijkse schooltijd op korte en lange dagen.

⁹ Vrije dagen: volledig schoolvrije dagen en vakantiedagen waarbij het kindercentrum 10 uur of langer per dag geopend is.

Domein 6: Pedagogisch beleid

6.2 Emotionele veiligheid			
Indicatoren	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De beroepskracht communiceert met de kinderen. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub a Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 De beroepskracht heeft een respectvolle houding naar de kinderen. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub a Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit; art 7 lid 1 Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 De kinderen worden uitgenodigd tot participatie. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub a Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Kinderen hebben vaste beroepskrachten en bekende leeftijdsgenootjes om zich heen. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wko; art 5 Besluit; art 6 lid 1, 2 en 4 Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 Er is informatieoverdracht tussen ouders en beroepskracht. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit; art 7 lid 1 Regeling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
De kinderen op de buitenschoolse opvang komen allemaal van één school en kennen elkaar. Op de groep staat een vaste beroepskracht en de groep heeft een heel duidelijk dagritme; er zijn duidelijke rituelen waardoor de kinderen precies weten wat er gaat gebeuren en wat er van ze wordt verwacht. Bij binnenkomst wanneer iedereen binnen is, gaan de kinderen en de beroepskracht aan tafel zitten om wat te eten en te drinken. Onder het eten en drinken wordt er door de hele groep en door kinderen onderling gepraat. De beroepskracht doet actief mee met het gesprek. Deze gesprekken worden zowel door de beroepskracht als door de kinderen geïnitieerd. De beroepskracht gaat in op wat de kinderen onderling met elkaar bespreken. Zo vraagt de beroepskracht van wat voor soort dans een kind houdt en gaan ze samen dansen. Er heerst een heel ontspannen en open sfeer in de groep.			
Gebruikte bronnen			
Observatie inspectieonderzoek en gesprek met de beroepskracht/assistent-leidinggevende.			

6.3 Persoonlijke competentie			
Indicatoren	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De beroepskracht ondersteunt en stimuleert individuele kinderen. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub a Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Er is een goede interactie tussen beroepskracht en individuele kinderen. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub a Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Kinderen hebben de mogelijkheid om eigen ervaringen op te doen middels spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub a Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Er is aandacht voor leermomenten. Hierbij is taal en motorisch spel van jonge kinderen belangrijk. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub a Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
Er hangen knutselwerkjes van de kinderen in de groepsruimte en er wordt zichtbaar met verschillende thema's gewerkt. Zo hangen er allemaal Koninginnedag knutselwerkjes op de groep. De beroepskracht geeft de kinderen veel complimentjes.			
Gebruikte bronnen			
Observatie inspectieonderzoek en gesprek met de beroepskracht/assistent-leidinggevende.			

6.4 Sociale competentie

Indicatoren	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 De beroepskracht ondersteunt de kinderen in de interactie tussen kinderen onderling. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub a Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 De beroepskracht ondersteunt de kinderen in het voorkómen en oplossen van conflicten. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub a Regeling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 De kinderen maken deel uit van het groepsgebeuren. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub a Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
geen			
Gebruikte bronnen			
Observatie inspectieonderzoek en gesprek met de beroepskracht/assistent-leidinggevende.			

6.5 Overdracht van normen en waarden

Indicatoren	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1 Afspraken, regels en omgangsvormen zijn aanwezig. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub a Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Afspraken, regels en omgangsvormen zijn duidelijk. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub a Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Afspraken, regels en omgangsvormen worden aan de kinderen uitgelegd. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub a Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Beroepskrachten geven zelf in hun spreken en handelen het goede voorbeeld. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wko; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit; art 7 lid 1 sub a Regeling)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toelichting toezichthouder			
geen			
Gebruikte bronnen			
Observatie inspectieonderzoek en gesprek met beroepskrachten.			

Beschouwing toezichthouder

Kindercentrum Telraam is een zeer kleine organisatie met twee vormen van opvang. Zo is er een kinderdagverblijf bestaande uit drie horizontale groepen en één verticale groep. Ook is er één buitenschoolse opvang met één groep van tien kinderen. Dagelijks is er een leidinggevende en/of een assistent-leidinggevende aanwezig op het kindercentrum. Zij zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken in het kindercentrum en onderhouden contacten met de ouders en de beroepskrachten.

Er is een vertrouwenspersoon aangesteld voor medewerkers en ouders van het kindercentrum. De functie van vertrouwenspersoon wordt bekleed door een vaste beroepskracht. De procedure omtrent de vertrouwenspersoon is uitgewerkt en de vertrouwenspersoon biedt laagdrempelige toegang. In het document *Beleid Vertrouwenspersoon Kinderdagverblijf en BSO Telraam* is de werkwijze en het functieprofiel van de vertrouwenspersoon opgenomen.

Het kindercentrum is aangesloten bij de externe klachtencommissie, namelijk de sKK. Voor klachten die intern worden ingediend is er een klachtencoördinator, namelijk de houder.

De houder heeft een oudercommissie ingesteld. De toezichthouder heeft getracht telefonisch contact te zoeken met de oudercommissie; helaas zonder succes.

Advies met betrekking tot gemeentelijk ingrijpen

- Niet handhaven
 Handhaven conform handhavingsbeleid, hierbij rekeninghoudend met de verzwarende en verzachtende omstandigheden.